2021年度大学院法学研究科（総合法政専攻）学年暦

研究者養成コース				応用法政コース				国際法政コース（4月入学）				国際法政コース（10月入学）			
月	日	曜日	行　事	月	日	曜日	行　事	月	日	曜日	行　事	月	日	曜日	行　事
3	19	金	授業履修教務システム登録期間（在学生、3/25 18:00まで）	3	19	金	授業履修教務システム登録期間（在学生、3/25 18:00まで）	3	19	金	授業履修教務システム登録期間（在学生、3/25 18:00まで）	3	19	金	授業履修教務システム登録期間（在学生、3/25 18:00まで）
〃	19	金	授業履修申請表※提出期間（在学生、4/3まで）	〃	19	金	授業履修申請表※提出期間（在学生、4/3まで）	〃	19	金	授業履修申請表※提出期間（在学生、4/3まで）	〃	19	金	授業履修申請表※提出期間（在学生、4/3まで）
4	1	木	大学院入（進）学ガイダンス	4	1	木	大学院入（進）学ガイダンス	4	1	木	大学院入（進）学ガイダンス				
〃	2	金	授業履修教務システム登録期間（新入生・在学生、4/3 12:30まで）	〃	2	金	授業履修教務システム登録期間（新入生・在学生、4/3 12:30まで）	〃	2	金	授業履修教務システム登録期間（新入生・在学生、4/3 12:30まで）	4	2	金	授業履修教務システム登録期間（在学生、4/3 12:30まで）
〃	2	金	授業履修申請表※提出期間（新入生、4/3まで）	〃	2	金	授業履修申請表※提出期間（新入生、4/3まで）	〃	2	金	授業履修申請表※提出期間（新入生、4/3まで）	〃	2	金	授業履修申請表※提出期間（新入生、4/3まで）
〃	5	月	入学式	〃	5	月	入学式	〃	5	月	入学式				
〃	7	水	<M1,D1>主指導教員決定	〃	7	水	<M1,D1>主指導教員決定	〃	7	水	<M1,D1>主指導教員決定	〃	7	水	<M1,D1>副指導教員決定
〃	12	月	授業履修教務システム登録修正期間（4/19 13:00まで）	〃	12	月	授業履修教務システム登録修正期間（4/19 13:00まで）	〃	12	月	授業履修教務システム登録修正期間（4/19 13:00まで）	〃	12	月	授業履修教務システム登録修正期間（4/19 13:00まで）
〃	12	月	授業履修修正申請書※提出期間（4/19まで）	〃	12	月	授業履修修正申請書※提出期間（4/19まで）	〃	12	月	授業履修修正申請書※提出期間（4/19まで）	〃	12	月	授業履修修正申請書※提出期間（4/19まで）
〃	12	月	春学期授業開始	〃	12	月	春学期授業開始	〃	12	月	春学期授業開始	〃	12	月	春学期授業開始
〃	13	火	学生証交付	〃	13	火	学生証交付	〃	13	火	学生証交付				
〃	未定	未定	定期健康診断	〃	未定	未定	定期健康診断	〃	未定	未定	定期健康診断	〃	未定	未定	定期健康診断
												5	25	火	<M2>修士学位論文審査申請書※提出期限
5	28	金	<M1,D1>学修計画書※、大学院指導要録※提出期限 論文執筆講座（期日未定）	5	28	金	<M1,D1>学修計画書※、大学院指導要録※提出期限 論文執筆講座（期日未定）	5	28	金	<M1,D1>学修計画書※、大学院指導要録※提出期限 論文執筆講座（期日未定）	〃	28	金	<M1〉修士論文執筆計画書提出期限 論文執筆講座（期日未定）
												6	25	金	<D3>課程博士論文提出期限
												〃	25	金	<M2>修士論文提出期限
												7	14	水	<M2>修士論文口述試験
												7	30	金	<M2>『リサーチペーパー集』原稿提出期限（予定）
8	8	日	夏期休業期間（9/30まで）	8	8	日	夏期休業期間（9/30まで）	8	8	日	夏期休業期間（9/30まで）	8	8	日	夏期休業期間（9/30まで）
												〃	31	火	<M1>中間報告書（研究レポート）※提出期限
												9	8	水	<M1,D1>主指導教員決定
9	15	水	授業履修教務システム登録期間（在学生、9/21 17:00まで）	9	15	水	授業履修教務システム登録期間（在学生、9/21 17:00まで）	9	15	水	授業履修教務システム登録期間（在学生、9/21まで）	9	15	水	授業履修教務システム登録期間（在学生、9/21 17:00まで）
〃	15	水	授業履修申請表※提出期間（在学生、9/21まで）	〃	15	水	授業履修申請表※提出期間（在学生、9/21まで）	〃	15	水	授業履修申請表※提出期間（在学生、9/21まで）	〃	15	水	授業履修申請表※提出期間（在学生、9/21まで）
												9	27	月	修士学位・課程博士学位記授与式
												〃	30	木	<D>課程博士論文中間報告発表会実施報告書※提出期限
													（未定）		大学院入（進）学ガイダンス
												10	1	金	入学式
10	4	月	秋学期授業開始	10	4	月	秋学期授業開始	10	4	月	秋学期授業開始	〃	4	月	秋学期授業開始
												〃	4	月	授業履修教務システム登録期間（新入生、10/11 13:00まで）
												〃	4	月	授業履修申請表※提出期間（新入生、10/11まで）
〃	4	月	授業履修教務システム登録修正期間（在学生、10/11 13:00まで）	〃	4	月	授業履修教務システム登録修正期間（在学生、10/11 13:00まで）	〃	4	月	授業履修教務システム登録修正期間（在学生、10/11 13:00まで）	〃	4	月	授業履修教務システム登録修正期間（在学生、10/11 13:00まで）
〃	4	月	授業履修修正申請書※提出期間（在学生、10/11まで）	〃	4	月	授業履修修正申請書※提出期間（在学生、10/11まで）	〃	4	月	授業履修修正申請書※提出期間（在学生、10/11まで）	〃	4	月	授業履修修正申請書※提出期間（在学生、10/11まで）
〃	13	水	<M1,D1>副指導教員決定	〃	13	水	<M1,D1>副指導教員決定	〃	13	水	<M1,D1>副指導教員決定				
11	25	木	<M2>修士学位論文審査申請書※提出期限	11	25	木	<M2>修士学位論文審査申請書※提出期限	11	25	木	<M2>修士学位論文審査申請書※提出期限				
〃	30	火	<M1>修士論文執筆計画書提出期限	〃	30	火	<M1>修士論文執筆計画書提出期限	〃	30	火	<M1>修士論文執筆計画書提出期限	11	30	火	<M1,D1>学修計画書※、大学院指導要録※提出期限
12	24	金	<M2>修士論文提出期限	12	24	金	<M2>修士論文提出期限	12	24	金	<M2>修士論文提出期限				
〃	24	金	<D3>課程博士論文提出期限（3月学位取得希望者）	〃	24	金	<D3>課程博士論文提出期限（3月学位取得希望者）	〃	24	金	<D3>課程博士論文提出期限（3月学位取得希望者）				
〃	28	火	冬期休業期間（1/7まで）	〃	28	火	冬期休業期間（1/7まで）	〃	28	火	冬期休業期間（1/7まで）	12	28	火	冬期休業期間（1/7まで）
1	11	火	秋学期授業再開（1/25まで）	1	11	火	秋学期授業再開（1/25まで）	1	11	火	秋学期授業再開（1/25まで）	1	11	火	秋学期授業再開（1/25まで）
〃	19	水	修士論文口述試験（予定）	〃	19	水	修士論文口述試験（予定）	〃	19	水	修士論文口述試験（予定）				
				1	31	月	<M2>『研究教育年報』原稿提出期限（予定）	1	31	月	<M2>『研究教育年報』原稿提出期限（予定）				
				2	28	月	<M1>中間報告書(研究レポート)※提出期限	2	28	月	<M1>中間報告書(研究レポート)※提出期限				
3	25	金	修士学位・課程博士学位記授与式	3	25	金	修士学位・課程博士学位記授与式	3	25	金	修士学位・課程博士学位記授与式				
3	31	木	<D>課程博士論文中間報告発表会実施報告書※提出期限	3	31	木	<D>課程博士論文中間報告発表会実施報告書※提出期限	3	31	木	<D>課程博士論文中間報告発表会実施報告書※提出期限				

2022年度			
4			春学期授業開始, 授業履修申請期間
〃			<M1,D1>副指導教員決定
5			<M2>修士学位論文審査申請書提出
6			<D3>課程博士論文提出
〃			<M2>修士論文提出
7			<M2>修士論文口述試験
8			<M1>中間報告書（研究レポート）提出
9	下旬		修士学位・課程博士学位記授与式（期日未定）

注）Ｄ１、Ｄ２、Ｄ３（公開発表会を実施していない者）は、「課程博士論文中間報告発表会実施報告書」を発表会の実施後、１週間以内にレジュメを添付の上、必ず教務課へ提出すること。
（学生便覧６頁参照）

注）教務システムで授業履修登録ができるのは、博士前期課程は2017年度以降入学者、博士後期課程は2018年度以降入学者であり、登録できる科目は法学研究科科目及び他研究科科目のみ。
これ以前に入学した学生の場合や、学部科目と教職科目の履修を希望する場合は、履修申請表の提出により履修登録を行うこと。

注）※印がある提出物は様式を教務課にて配布するので、取りに来ること。（指導教員の印が必要な場合もあるので、早めに取りに来ること）